附件

2025年江门市全国科普月活动科普服务供应 商 采 购 申 报 书

申报单位：

单位负责人：

江门市科学技术协会

2025年7月

# 申报单位基本情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | |
| 单位地址 |  | | |
| 单位负责人 |  | 职称/职务 |  |
| 联系电话 |  | 手 机 |  |
| 邮件地址 |  | | |

# 项目服务费用构成（单位：万元）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 开支内容 | 预算金额 | 测算标准 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| …… |  |  |  |
| 项目总报价 | |  | |

# 服务内容及要求

|  |
| --- |
| （至少应满足公告所对应的服务内容与要求） |

# 项目承接优势（1000字以内）

|  |
| --- |
| （与本项目类似或相关的工作经验和既往成功案例、实施条件，以及反映申报单位综合实力、履约能力的其他材料等） |

# 项目实施方案计划

|  |
| --- |
| （实施阶段，起止时间，主要内容，预期目标等，1000字以内） |

# 项目负责人简历表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | | 学历 |  | |
| 职 务 |  | | | 职称 |  | |
| 电 话 |  | | | 手机 |  | |
| 邮寄地址 |  | | | | | |
| 类似项目工作业绩 | | | | | | |
| 项目名称 | 服务内容 | 委托单位 | 工作进展 | | | 备注 |
|  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  | | |  |

（注：一旦成交，未经采购人同意，项目负责人不得擅自调整。）

# 项目主要参与人（包含相对固定的专家团队成员）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 职务/职称 | 工作单位 | 在本项目中  承担的主要工作 | 签名（手写） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |

八、附件材料清单（全部附件材料不超过 10 页）

|  |
| --- |
| 1.单位简介、资质证明材料。营业执照及营业资质复印件或相关社会团体证明  2.已实施同类项目合同复印件（商业）或科普活动通知方案（社会团体）等材料，尽量少而精。 |

# 九、项目申报单位意见

|  |
| --- |
| 单位负责人签名：  2025年 月 日  （单位公章） |